



Settore Servizi Amministrativi, Culturali e alle Imprese

AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI STRAORDINARI ALLE ASSOCIAZIONI

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI, CULTURALI E ALLE IMPRESE

Rende noto

Premesso che:

- la normativa adottata dal Legislatore volta a fronteggiare la straordinaria condizione epidemiologica in Italia ha sospeso, o comunque fortemente limitato, le attività delle associazioni a partire dal mese di marzo 2020;
- è obiettivo dell'amministrazione comunale in rapporto all'emergenza epidemiologica in atto, proseguire l'attività di sostegno alle associazioni collegnesi attraverso l'adozione di misure atte ad alleviare le gravi ed oggettive difficoltà in cui versano, stante la pandemia ancora in corso e la necessità di affrontare spese straordinarie legate al rispetto delle misure di contrasto e contenimento del Covid-19, a fronte della diminuzione delle occasioni di autofinanziamento dovute alla sospensione delle attività;

Alla luce di ciò, è intenzione di questa Amministrazione concedere un contributo straordinario nel limite della spesa complessiva di euro 49.021,19 per le attività delle associazioni cittadine che svolgano attività sul territorio della Città di Collegno

CRITERI PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI

A) Associazioni beneficiarie:

- Le associazioni cittadinesportive, culturali, ricreative e di aggregazione che svolgono la propria attività nel territorio di Collegno
- Le associazioni che hanno già ottenuto il contributo con le deliberazioni di Giunta Comunale nn. 246 e 259 del 2020 possono richiedere il contributo unicamente, per le spese sostenute per il periodo decorrente dall'1.7.2020

B) Entità del contributo:

- L'importo massimo erogabile per singola associazione è di 3.000,00 euro nel limite del 75% della differenza tra entrate e uscite risultanti dal rendiconto delle spese sostenute nel periodo di riferimento;
- In caso di un numero elevato di richieste l'importo di cui al punto precedente sarà proporzionalmente ridotto, al fine di non superare la disponibilità delle somme complessive messe a disposizione col presente atto.

C) **Rendicontazione:** Per l'erogazione del contributo assegnato occorrerà trasmettere documentato rendiconto comprendente le entrate di qualunque genere imputabili all'attività dell'Associazione nel **periodo decorrente dall'1.3.2020** (o dall'1.7.2020 per le associazioni che hanno già ottenuto il contributo con le deliberazioni di Giunta Comunale nn. 246 e 259 del 2020) **sino alla data di pubblicazione del presente avviso**, compresi eventuali contributi o finanziamenti ricevuti a qualsiasi titolo. Saranno ammissibili tutte le spese riconducibili all'attività dell'Associazione sostenute nel

medesimo periodo, comprese :

- le utenze di pertinenza dei mesi del periodo in considerazione o che hanno scadenza in quello stesso periodo relative a acqua, luce, riscaldamento;
 - la manutenzione ordinaria;
 - il canone ricognitorio/ affitto di mercato;
 - le spese relative alla sanificazione e alle pulizie straordinarie;
 - le spese relative alla riapertura (cartellonistica, DPI, igienizzatori, termoscaner, attrezzature per la sanificazione periodica,);
 - spese relative all'organizzazione di eventi che non sono stati realizzati a causa della pandemia in corso.
- Per l'erogazione del contributo assegnato occorrerà trasmettere l'elenco delle spese sostenute, corredato da una fotocopia di ciascuno dei rispettivi documenti fiscali (a titolo esemplificativo fatture, ricevute, note contabili, scontrini, ecc.), la quale dovrà riportare (aggiunta a penna o con apposito timbro) la dicitura (datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'ente richiedente il contributo) "copia conforme all'originale", e dovrà essere contraddistinta, in modo ben visibile, con il medesimo numero progressivo (aggiunto a penna o con apposito timbro) indicato nel suddetto elenco. Tutti i documenti fiscali presentati in copia conforme dovranno essere intestati all'ente richiedente il contributo e dovranno essere attinenti, per causale, luogo e il suindicato periodo temporale di riferimento. In caso di eccedenza rispetto all'iniziativa/attività per cui si è richiesto il contributo, le spese verranno ammesse solamente per la parte ragionevolmente ad essa imputabile, insindacabilmente determinata dal Comune.
 - I soggetti interessati dovranno presentare l'istanza sull'apposito modulo pubblicato sul sito del comune allegando la documentazione inerente le spese sostenute. Nel rendiconto non dovranno essere ricomprese entrate e spese riferite ad iniziative già finanziate dall'Amministrazione comunale.
 - L'Amministrazione Comunale procederà alla concessione del contributo in relazione alle risorse effettivamente disponibili

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

Entro e non oltre le ore 12 del giorno 7 dicembre 2020 gli interessati dovranno far pervenire al Comune di Collegno:

1. Istanza secondo il modulo allegato corredata dalla documentazione inerente le spese sostenute
Con le seguenti modalità:
 - Consegna a mano – c/o ufficio protocollo nel seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12 solo su appuntamento
 - Via posta elettronica certificata all'indirizzo posta@cert.comune.collegno.to.it; (si specifica che tale indirizzo riceve anche le mail anche delle caselle che non sono PEC)
 - A mezzo di raccomandata postale o posta celere all'Ufficio Protocollo;



CITTA' DI
COLLEGNO



Settore Servizi Amministrativi, Culturali e alle Imprese

L'Amministrazione potrà richiedere ai soggetti presentatori del progetto di integrare la documentazione prodotta e/o di provvedere alla compilazione di ulteriori moduli.

Il responsabile del procedimento è il Dott. Kamal Chaifouroosh Mamagany, responsabile della Sezione "Servizi culturali e politiche del lavoro".

Collegno, 26/11/2020

IL DIRIGENTE
Dott.ssa M.V. Santarcangelo

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 DEL
REGOLAMENTO EUROPEO N. 679 DEL 27/4/2016 (GDPR)**

Il Comune di Collegno, in qualità di Titolare del trattamento, con la presente informa che i dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità che rientrano nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di un pubblico potere nonché per l'adempimento di obblighi di legge cui il Comune di Collegno è soggetto. Potrà in qualunque momento e nelle forme stabilite dalla normativa, esercitare i diritti riconosciuti dagli art. 15 e seguenti del GDPR. Per l'esercizio di tali diritti, è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento oppure al DPO, inviando al seguente indirizzo mail privacy@comune.collegno.to.it, il modulo di richiesta, debitamente compilato in ogni sua parte e reperibile nell'apposita sezione del sito istituzionale: <https://www.comune.collegno.gov.it/privacy> nella quale sono state pubblicate, altresì, le informative complete sul trattamento dei dati da parte dell'Ente, con l'indicazione dettagliata delle basi giuridiche del trattamento