

Al Comune di Collegno  
P.zza del Municipio, 1  
10093 Collegno (TO)  
[posta@cert.comune.collegno.to.it](mailto:posta@cert.comune.collegno.to.it)

c.a. Ufficio Verbali  
Comando Polizia Municipale

**Oggetto: Richiesta ANNULLAMENTO verbale in autotutela**

<b>Cognome</b>		<b>Nome</b>	
Nato il		A	
Res. A		In Via	
Telefono			
Mail o pec			
In qualità di			
<b>Rif. Verbale n.</b>		<b>Targa</b>	
Veicolo		Colore	

consapevole che la presente non sostituisce il ricorso ai sensi degli artt. 203 e 204bis C.d.S. e non interrompe il termine per il pagamento scontato e/o in misura ridotta della sanzione, **chiede l'annullamento** del verbale (o la notifica all'effettivo responsabile) perché:

**1) La targa del proprio veicolo è diversa** per numero e/o lettera da quella rilevata (o ripresa dalla foto per le violazioni accertate con dispositivi automatici) ovvero per errata trascrizione dei dati o per errata associazione dalle risultanze dei pubblici registri (allegare copia carta di circolazione):

<b>TARGA ESATTA</b> del veicolo da sanzionare (come rilevabile dalla ripresa foto visionata) e <u>si allega copia carta di circolazione</u>	
---	--

**2) Il veicolo al momento della violazione era rubato** e si allega obbligatoriamente la denuncia presentata presso un ufficio di polizia, precisando altresì che il veicolo:

- è stato restituito il \_\_\_\_\_ (allegare verbale di restituzione);
- ad oggi non mi è stato ancora restituito e permane lo stato di furto.

**3) La targa del proprio veicolo** corrisponde, ma ricorre uno dei seguenti due casi:

- furto della targa** oppure  **abusiva duplicazione (clonazione) della targa** del veicolo di proprietà del sottoscritto che risulterebbe abusivamente montata su altro veicolo e si allega obbligatoriamente la denuncia presentata presso un ufficio di polizia.

**4) Il veicolo non era di proprietà del sottoscritto alla data della violazione.** A tal fine si allega:

- copia del nuovo certificato di proprietà rilasciato al nuovo proprietario
- copia del vecchio certificato di proprietà con indicata sul retro la vendita a favore del nuovo proprietario, purchè con firma del venditore autenticata da parte del notaio/ufficiale d'anagrafe o altro soggetto idoneo;
- autocertificazione firmata, con allegata fotocopia di un proprio documento di identità, dalla quale risulti la data di vendita e i dati del nuovo proprietario del veicolo.

**5) Decesso dell'interessato** in data successiva alla violazione e si allega idonea documentazione.

Ulteriori comunicazioni: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> La presente va sottoscritta in presenza dell'addetto comunale al ritiro oppure, se la richiesta è inviata via mail o presentata tramite incaricato è necessario allegare fotocopia di un documento di riconoscimento dell'interessato (carta identità, passaporto, patente).

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679 DEL 27/4/2016 (GDPR)**

Il Comune di Collegno, in qualità di Titolare del trattamento, con la presente informa che i dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità che rientrano nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di un pubblico potere nonché per l'adempimento di obblighi di legge cui il Comune di Collegno è soggetto. Potrà in qualunque momento e nelle forme stabilite dalla normativa, esercitare i diritti riconosciuti dagli art. 15 e seguenti del GDPR. Per l'esercizio di tali diritti, è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento oppure al DPO, inviando al seguente indirizzo mail [privacy@comune.collegno.to.it](mailto:privacy@comune.collegno.to.it), il modulo di richiesta, debitamente compilato in ogni sua parte e reperibile nell'apposita sezione del sito istituzionale: <https://www.comune.collegno.gov.it/privacy> nella quale sono state pubblicate, altresì, le informative complete sul trattamento dei dati da parte dell'Ente, con l'indicazione dettagliata delle basi giuridiche del trattamento (**agg. 26 ottobre 2020**).